

天津市滨海新区卫生健康委员会文件

津滨卫〔2019〕70号

区卫生健康委关于印发《深入开展滨海新区 大医院医师百人团队进基层工作 实施方案》的通知

泰达街、各功能区卫生管理部门、各医疗卫生机构：

关于《深入开展滨海新区大医院医师百人团队进基层工作实施方案》，已于2019年3月28日，经区卫生健康委第1次委务会审议通过，现印发给你们，请予认真贯彻执行。

2019年5月4日

（此件主动公开）

滨海新区卫生健康委员会办公室

2019年5月6日印发

深入开展滨海新区大医院医师百人团队 进基层工作实施方案

为推动滨海新区基层医疗卫生服务发展，进一步加大大医院支援基层医疗卫生工作力度，提高基层医疗技术水平和服务能力，促进区域卫生事业全面协调可持续发展。根据《市卫生健康委关于印发深入开展天津市大医院医师百人团队进基层工作实施方案的通知》（津卫基层〔2019〕43号）要求，结合我区医疗卫生工作实际，制定本实施方案。

一、项目目标

通过深入开展滨海新区大医院医师百人团队进基层工作，不断健全大医院对基层医疗机构的支援制度，逐步完善大医院与基层医务人员协作互动机制，着力提高基层医疗机构的医疗技术水平和服务能力，方便社区居民就近得到较高水平的医疗服务，满足人民群众多层次、多样化健康服务需求。

二、项目范围

我委统筹安排区域内二级及以上公立医院对辖区基层医疗机构的帮扶工作。每半年为一个支援周期。

支援单位：滨海新区二级及以上公立医院。

受援单位：辖区内基层医疗机构或妇幼保健机构。

三、支援方式

支援医院对受援医院的支援以技术扶持为主。

四、支援任务及要求

（一）支援任务

1. 提供医疗专业技术服务支持

以门诊、查房、会诊、带教、健康咨询、健康教育等多种形式开展医疗专业技术服务支持。承担常见病、多发病、疑难病症的诊疗服务；开展临床教学和技术培训等各种临床带教形式培训受援单位医务人员；充分发挥中医药特色与优势，培养基层中医药人员，提高基层中医药服务水平。

2. 指导协助基层科研与管理

有效利用大医院科室管理及科研经验优势，对受援科室和医院管理，提出合理化建议，提高基层服务能力和管理水平。加强基层全科医学能力建设，指导基层医务人员开展相关课题研究。指导基层建立三级查房制度，开展基层诊疗适宜技术，帮助基层建立相关管理技术规范，完善相关管理规章制度和技术规范。

3. 参与家庭医生签约服务

支援医师可作为家庭医生团队的技术支持，在专业就医路径，慢病并发症转诊，疑难杂症医药咨询等方面给予指导。大医院适宜科室与家庭医生团队建立长期的合作互动联系，鼓励支援医师利用社区平台参与家庭医生签约服务，以需求为导向确定服务内容，为签约居民提供基本医疗、基本公共卫生和个性化健康管理等三类服务。

4. 建立大医院与基层的合作互动

支援医师与基层全科医生合作协作，打通大医院与基层的绿色通道，借力区域医联体建设，开展预约诊疗、双向转诊等服务，实现基层门诊与大医院门诊的互动、入院治疗与出院康复的互动、综合连续服务与专科专病间断服务互动、基层信息与大医院信息的互动，为逐步实现基层首诊、双向转诊、急慢分治、上下联动的分级诊疗模式夯实基础。

（二）支援要求

1. 医师要求

支援医师应从二级及以上公立医院高年资住院医师、住院总医师及即将晋升主治、副主任和主任医师的医生中推荐。要求思想素质好，工作作风实，业务水平高，管理能力强，身体健康，能够指导和带教受援医院医务人员开展临床和科研工作。

2. 三级请假制度

支援任务为整日制、全脱产工作，实行请销假制度。“城市医师百人团队进社区卫生工程”的请销假制度：支援医师要进行三级请销假，履行请假程序。基层医疗机构负责批准 1 天请假；区卫生健康委负责批准 2 天请假；市卫生健康委负责批准 3 天至 5 天请假；请假期间需支援医师联系原单位，派出同专业方向医师进行替岗；支援周期内请假累计达 5 天以上或未按规定执行请假程序、未按要求派出替岗医师，取消支援资格。请假需同时上报上级卫生健康部门备案。大医院与基层医疗机构要严格执行请

销假制度，做好日常考勤记录。

3. 考核要求

建立支援工作日志制度。支援医师每天要如实填写工作日志，分阶段定期总结在基层工作的有关情况。支援任务结束后，按照《滨海新区大医院医师百人团队进基层工作考核标准》，对支援医师实行综合考核，考核内容包括日常出勤、诊疗服务、授课带教、双向转诊、家庭医生团队指导等。考核得分在80（含）分以上的，评定为合格；得分在90（含）分以上的，评定为优秀；得分在80分以下的，评定为不合格，医师所在大医院可以重新安排其到基层服务。

五、项目时间

2019年5月27日启动二级及以上公立医院支援基层医疗卫生机构工作，每年一期，每期半年。

六、工作程序

1. 支援医院于5月14日前将本单位支援基层医疗机构的人员名单报区卫生健康委（详见附件5）。区卫生健康委根据区域卫生资源配置情况统筹安排支援对象。

2. 大医院要做好支援医师思想动员，明确纪律要求，指导支援医师落实好工作任务。在医师支援期间，不再参加原单位的业务、行政值班和其它医疗卫生服务。

3. 受援基层医疗机构要由专人负责支援医师的管理，建立《滨海新区大医院医师百人团队进基层工作管理档案》。合理安

排支援医师的工作时间和服务内容，原则上每周工作时间不少于40小时。要做好日常考勤管理、医师周工作计划，并做好记录整理成册存档备查。要做好支援医师公示工作，对支援医师姓名、职称、专业特长、门诊时间等内容向社区居民进行宣传公示。

4. 受援基层医疗机构在大医院医师支援服务期满后填写《滨海新区大医院医师百人团队进基层工作鉴定表》（以下简称《鉴定表》），交派出医师的大医院。大医院要将医师到基层服务的有关情况在本单位公示7个工作日，并将公示结果填入《鉴定表》，报区卫生健康委审核。经审核同意后，大医院将《鉴定表》存入医师个人档案。

七、有关要求

1. 有定期到基层服务经历且考核合格的大医院医师，在申报晋升上一级专业技术职务时，持《滨海新区大医院医师百人团队进基层工作鉴定表》，可作为申报上一级专业技术职务资格条件的加分项，加分分值比例占到大医院专业技术职务任职资格量化总分的10%。《鉴定表》在本人历次晋升上一级专业技术职务时可以重复申请加分。评定为优秀的大医院医师在各类评优工作时应予以优先推荐。

2. 大医院医师在基层服务期间，党的组织关系和人事关系不变动。大医院医师在基层服务期间的工资和福利待遇由大医院按原标准发放。对于支援偏远区域基层医疗机构的医师可在派出单位奖励性绩效工资分配中适当倾斜。大医院医师在基层服务期满

后，大医院要及时为其安排相应的工作。

3. 根据卫生部《关于医师执业注册中执业范围的暂行规定》（卫医发〔2001〕169号）要求，大医院医师应当严格按照注册的执业类别和范围进行执业。大医院医师在基层执业期间发生医疗事故的，要依据《医疗事故处理条例》明确医疗责任并进行处理。

4. 受援各基层医疗机构要妥善安排好到基层服务的大医院医师的工作、生活，协助做好大医院医师多点执业相关事宜，充分发挥他们的作用。要加强考勤管理，实行日签到制度，不得集中签到或超日期签到。对弄虚作假的，要追究相关人员责任。

5. 参加卫生援外、援藏、援疆、援甘、援青、扶贫和万名医生下乡工程等6个月以上的人员；曾经在基层医疗机构和村卫生室执业1年以上（5年以内），调入二级及以上公立医院工作的人员；参加天津市城市医疗卫生机构特聘部分人员取得医师执业证书后定期到基层服务时间在3个月以上的人员，视为完成基层服务要求（成绩合格），不再安排到基层服务。

- 附件：1. 滨海新区大医院医师百人团队进基层工作考核标准
2. 滨海新区大医院医师百人团队进基层工作鉴定表
3. 滨海新区大医院医师百人团队进基层工作管理档案

4. 滨海新区大医院医师百人团队进基层工作情况公示（样式）
5. 滨海新区 2019 年度大医院医师百人团队进基层工
支援人员名单

附件 1

滨海新区大医院医师百人团队进基层工作考核标准

考核项目	考核方法	分值	评分标准
1. 制定基层服务计划	查看资料	5	未制定基层服务计划, 扣 5 分
2. 在基层服务时间至少 6 个月	查看出勤记录	20	请假 1 天, 扣 1 分; 旷工 1 天, 扣 20 分
3. 接诊社区患者时间不少于 60%	查看门诊服务记录	20	接诊时间每少 1%, 扣 2 分
4. 提供转诊和会诊服务	查看转诊服务记录	5	未提供转诊服务, 扣 2.5 分; 未提供会诊服务, 扣 2.5 分
5. 举办本专业医疗技术讲座至少 1 次	查看活动记录	5	未举办医疗技术讲座, 扣 5 分
6. 主讲居民健康教育讲座至少 1 次	查看活动记录	5	未举办健康教育讲座, 扣 5 分
7. 组织疑难病例讨论不少于 1 次	查看病例讨论记录	5	未开展疑难病例讨论, 扣 5 分
8. 带教基层医务人员至少 1 人	访谈带教人员	10	未带教基层医务人员, 扣 10 分
9. 指导家庭医生团队至少 2 次	查看指导记录	10	指导家庭医生团队工作, 每少 1 次, 扣 5 分
10. 参加基层业务培训不少于 2 次	查看学习培训记录	10	参加基层业务培训每少 1 次, 扣 5 分
11. 撰写工作总结	查看资料	5	无工作总结, 扣 5 分
合 计		100	

附件 2

滨海新区大医院医师百人团队进基层工作鉴定表

姓名		性别		民族		出生年月	
工作单位				科室		政治面貌	
现任专业技术职务				服务方式		<input type="checkbox"/> 连续 <input type="checkbox"/> 累计	
服务时间	自 年 月 日至 年 月 日, 共 个月 天						
	病假	天		事假	天		
	早退、迟到	次		旷工	天		
服务内容	门诊	天		占服务时间	%		
	接诊患者	人次		会诊	人次		
	接收/转回患者	人次		疑难病例讨论	次		
	举办专业讲座	次		举办健康教育讲座	次		
	带教基层医务人员	人		参加业务培训	次		
	指导家庭医生团队	次					
考核得分	分		考核结果		<input type="checkbox"/> 优秀 <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		
基层单位意见		(盖章) 年 月 日					

<p>所在医院意见</p>	<p>该同志定期到基层服务的情况和评定结果，已于 年 月 日至 年 月 日在我院进行了公示。</p> <p>公示结果为：</p> <p style="text-align: right;">（盖章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
<p>区卫生健康委意见</p>	<p style="text-align: right;">（盖章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>

注：本表一式四份，区卫生健康委、大医院、基层医疗机构及医师本人人事档案各一份。

附件 3

编号：_____

滨海新区大医院医师百人团队进基层工作 管理档案

姓 名：_____

所在医院：_____

专 业：_____

现专业技术职务：_____

_____社区卫生服务中心

年 月 日

个人基本情况

姓 名		性 别		出生年月		一寸免冠 彩色照片
民 族		学 历		政治面貌		
工作单位						
科 室			联系电话			
现任专业技术职务						
工 作 简 历	(包括时间、单位名称、科室、职务和职称)					
备 注						

服务计划

基本医疗服务情况统计表

年 月	门诊服务 (人次)	会 诊 (人次)	接收转诊 (人次)	转 回 (人次)	查 房 (次)	健康教育 (人次)
1 日						
2 日						
3 日						
4 日						
5 日						
6 日						
7 日						
8 日						
9 日						
10 日						
11 日						
12 日						
13 日						
14 日						
15 日						

16 日						
17 日						
18 日						
19 日						
20 日						
21 日						
22 日						
23 日						
24 日						
25 日						
26 日						
27 日						
28 日						
29 日						
30 日						
31 日						
本月合计						
累计服务						

授课情况记录表

序号	日期	地点	题目	参加人数
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

注：记录内容包括举办本专业医疗技术讲座、主讲居民健康教育讲座、组织疑难病例讨论等。

学习培训情况记录表

序号	日期	地点	题目	主讲人
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

注：记录内容包括业务培训等。

工作总结

附件 4

滨海新区大医院医师百人团队进基层工作情况公示

(样 式)

根据《滨海新区大医院医师百人团队进基层工作实施方案》的有关规定，我院×××等×人完成了定期到基层服务的任务，现将有关情况公示如下。

姓名，性别，年龄，政治面貌，现为××科×××医师。于××××年××月××日至××××年××月××日在×××街社区卫生服务中心服务，服务结果评定为合格。

… …

请广大职工予以监督。

公示时间：××××年××月××日至××月××日

受理部门：××××

监督电话：××××××××

(公章)

××××年××月××日

附件 5

滨海新区 2019 年度大医院医师百人团队进基层工作支援人员名单

单位名称：（盖章）

2019 年 月 日

序号	姓名	性别	年龄	职称	科室	家庭地址	联系电话

分管领导：

联系人：

联系电话：

注：请大医院将支援医师信息填报完整后，于 2019 年 5 月 14 日前报区卫生健康委基层卫生处。电子版报 xqwsjjcwscc@126.com 邮箱。

